**T.C**

**İZMİT KAYMAKAMLIĞI**

**EVLİYA ÇELEBİ KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****

# C:\Users\pc\Downloads\Muhammet (3).jpg

# Sunuş

1913 Yılında Nüvesi oluşturulan, 1924 yılında Tevhid-i Tedrisat Kanunu ile açılıp bilahare kapanan. 1951 yılında tekrar açılan İmam Hatip Liseleri ‘‘**İmam Hatip Lisesi’’** adıyla markalaşıp günümüze kadar gelmiş okullardır.

İmam Hatip Okulları 100 yılın ardından bugün eğitim sistemimiz içinde yüklendiği sorumluluk açısından en önemli bir yere sahip okullardır.

Geçirdiği değişimler ve yüklendiği yeni alanlarla İmam hatip okulları Türkiye’nin modernleşme tarihinin bir aynası gibidir. İçinde iniş ve çıkışlar, sahiplenme ve karşı koyuşlar vardır.

‘‘Aydın din adamı’’ yetiştirme ideali ile başlayan bu tarihçe , ‘’Çocuklarımız okusun Dinini de Öğrensin, Dünyasını da imar etsin.’’arzusuna doğru evrilmiş; Genel eğitimle Din eğitimini birleştiren bir eğitim modeli olarak Milletimiz tarafından benimsenmiş okullardır.

İmam Hatip Okulları, Müslüman bir Ülke olan Türkiye’nin kendi modernleşme tarihi ile irtibatlı bir şekilde ürettiği BİR EĞİTİM MODELİDİR.Bugün bu model, Dünyanın diğer bölgelerindeki Müslümanlarında dikkatini çekmekte, örnek alınmakta ve benzerleri kurulmaktadır.İmam Hatip Okulları, kendi tarihi boyunca ülkemizdeki çalkantılı siyasi olaylarına rağmen önlerine konulan her türlü engele karşı ASLİ BİR DURUŞ sergilemiş, kavga etmeden fikren mücadele dererek faaliyetlerini sürdürüp ayakta kalmayı başarmıştır.

İmam Hatip okulları bu milletin var oluş serüvenine çok benzer bir hikayesi vardır. Haddi tazında İmam Hatipler; bu Milletin tarihi birikimi ve öz medeniyet değerlerini içselleştirmiş özgün kurumlardır. ‘’ BİR SİVİL MİLLET PROJESİDİR. Asil milletimizin modern tarihi yazıldığında İmam Hatipler en destani anlatıyı oluşturacak simge referanslardan biri olacaktır.Bu açıdan bakılınca toplumun her kesiminde mezun ve mensubu bulunan İmam Hatiplerin şahsında somutlaşan ana misyon sadece Türkiye’nin 2023 vizyonu değil, başta gönül coğrafyamız olmak üzere bütün yeryüzünün ortak insanlık ufkunu temsil etmektedir. Bu tarihi süreçte de okulumuz 2012 yılında Kocaeli’nde ilk kız İmam Hatip lisesi olarak açılmış öncü bir okul olup, akademik, sportif, sanatsal, sosyal ve kültürel başarıları her geçen yıl bir önceki yılı göre artarak devam etmektedir.

Okulumuz her zaman çalışan, proje ve fikirler üreten, istişare eden özverili ve tecrübeli idari kadrosu, bilgi ve birikimlerini öğrencilerine özveriyle aktaran alanında uzman öğretmenlerimiz ve öğrencilerinin gelişimlerini yakinen takip eden Rehberlik Servisimiz ile kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, milli ve manevi değerlere sahip nitelikli, kaliteli ve karakterli bireyler yetiştirmektedir.

Geleceğe ait plan ve hedefleri olmayanların başarıdan söz edebilmesi mümkün değildir. Çünkü hedefi olmayan gemiye hiçbir rüzgâr yardım edemez. Bunun için günü kurtaracak çalışmalar değil geleceğimizi oluşturacak stratejiler üzerinde çalışmalar yaptık.

Okulumuzun hazırlamış olduğu bu stratejik plan, 2023 Eğitim Vizyonu çerçevesinde 21. yüzyılın büyük Türkiye’sinde okulumuzu inşa edeceğine yürekten katılıyorum.5 yıllık stratejik planımızda eğitimin ana öğesinin İNSAN olmasına dikkat ettik. Eğitim sistemleri, içinden çıktığı medeniyetler kadar evrensel insanlık değerleriyle de harmanlanırlar. Bugün dünyada iyi eğitim performansı gösteren tüm ülkeler, elde ettikleri başarıları geçmişten geleceğe köprüler kurarak, merkezine insanı alan kavramsal çerçeveler ve felsefi yaklaşımlarla yakalamışlardır. Bizde bu doğrultuda stratejik planımızı yaptık.5 Yıllık hazırlanan bu stratejik planı okulumuzda her seviyede alınacak kararlar için bir pusula görevi görecektir. Hazırlanan bu Stratejik plan okulumuzda etkin uygulanması ile ortaya çıkabilecek tehdit ve fırsatların hızlı bir şekilde değerlendirilmesine yardımcı olacaktır.

Hazırlamış olduğumuz bu stratejik plan okulumuza, ilçemize ve milletimize hayırlı olsun.

Muhammet KOCAKAYA

Okul Müdürü

# İçindekiler

[Sunuş 3](#_Toc531097530),4

[İçindekiler 5](#_Toc531097531)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 6](#_Toc531097532),7,8

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 9](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı \* 9,10](#_Toc531097534)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 11,12,13](#_Toc531097535),14

[PAYDAŞ ANALİZİ **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc531097536),16,17,18

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 19](#_Toc531097537),20

[Gelişim ve Sorun Alanları 21,22,23](#_Toc531097538)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 24](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ \* 24](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ \* 24](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ \* 24](#_Toc531097542)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 25](#_Toc531097543)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 25,26](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 27,28,29](#_Toc531097545)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 30](#_Toc531097546)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 30](#_Toc531097547)

[EKLER: 32](#_Toc531097548)

**TABLOLAR VE ŞEKİLLER DİZİNİ ………………………………………………………………………………………………………..33,34**

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) Okul Gelişim Yönetim Ekibi(OGYE) tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda OGYE üyeleri içerisinden“Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2012 yılı Mart ayında İlçemizde İl Ar-Ge Birimi personeli tarafından gerçekleştirilen seminerlerle okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler ve tüm bölüm şefleri olmak üzere geniş bir paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Strateji Planı hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Evliya Çelebi Anadolu imam Hatip Lisesinin 2014-2019 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi Stratejik Planlama Uzmanlarına elektronik posta gönderilerek görüş istenmiştir.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almıştır.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| MUHAMMET KOCAKAYA | MÜDÜR | NURHAN ÇAKIR | MÜDÜR YARDIMCISI |
| NURHAN ÇAKIR | MÜDÜR YARDIMCISI | BETÜL TARI | ÖĞRETMEN |
| FATMA DÜZCAN | ÖĞRETMEN | MUSTAFA ATEŞ | ÖĞRETMEN |
| MELEK KIRAN | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI | ÇİĞDEM DEMİR | ÖĞRETMEN |
| ŞÜKRAN MERİÇ | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ | MEHMET GÜNBATAN | ÖĞRETMEN |

# 

# BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

### **2.1. Kurum İçi Analiz**

### **2.1.1. Okulun Tarihçesi ve Yapısı**

Kocaeli’nin merkez ilçesi İZMİT’te Erenler mahallesinde, 5000 m2 alan içerisinde bulunmakta olup;1990 yılında İzmit Anadolu imam hatip lisesinin Kız Şubesi olarak açılmış ve 13/09/2011 Tarih ve 802/2272 Sayılı Makam Onayı ile  Kanlıbağ ( Kız) Anadolu İmam-Hatip Lisesi  adı altında  bağımsız okul olarak Eğitim ve Öğretimine başlamıştır. Okulumuzun kurucu müdürlüğünü İHL Meslek Dersleri Öğretmeni Birol DAMAR yapmıştır. Okulumuza kadrolu müdür olarak atanan Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni Muhammet KOCAKAYA bu görevini sürdürmektedir.

            İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ad Verme Komisyonunun 12/04/2012 tarihli kararı ve Kocaeli Valiliğinin 18/04/2012 tarih ve 9717 sayılı ONAYI ile  okulumuzun ismi ‘‘İzmit Evliya Çelebi Anadolu İmam Hatip Lisesi’’ olarak ismi değiştirilmiştir. 2012 yılında da bünyesine imam hatip ortaokulunu da bünyesine almıştır. Okulumuz 2018-2019 Eğitim Öğretim Yılında Anadolu İHL Bölümlerinde 667, ortaokul bölümünde ise 477 kız öğrenci ile eğitim ve öğretimine devam etmektedir.

2019/2020 Eğitim öğretim yılından başlayarak FEN VE SOSYAL BİLİMLER POROGRAM VE PROJESİ UYGULAYAN OKUL SATATÜSÜNE ALINARAK ENDER OKULLARDAN BİRİ HALİNE GELMİŞTİR.

Okulumuz, 24 ve 30’ar kişilik geniş ve ferah derslikleri, gerekli tüm gereçlere sahip donanımlı 2 Fen Laboratuarı, Teknolojinin en iyi şekilde kullanıldığı internet destekli ROBATİK KOTLAMA LABARATUVARU İLE Bilgisayar laboratuarımız, 2 Adetkütüphanemiz, 300 kişi Kapasiteli mescidimiz, hijyenik kantinimiz, 200kişilik ve 100Kişilik olmak üzere 2 farklı konferans salonumuz, Kapalı Tekvando ve Okçuluk spor salonu , EL Sanatları Atölyesi, Teknoloji tasarım Atölyesi. Velilerimizin rahat edebileceği Veli görüşme odaları ve Botanik bahçesi ile öğrencilerimizin geleceğe sağlam bir şekilde hazırlanmaları için her türlü fiziki imkan sağlanmıştır.

Okulumuz EVLİYA ÇELEBİ KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ İLKLERİN okuludur.

Kocaeli’nde İlk Kız İmam Hatip Lisesi olması,

Türkiye de İlk Kız İmam Hatip Ortaokulunu Bünyesinde açması,

İlk mezunlarında ilk olarak diş Hekimliği ve Eczacılık fakültelerine öğrenci yerleştirmesi.

Ortaokul bölümünde ilk mezunlarında TEOG TÜRKİYE BİRİNCİSİ çıkarması,

Ortaokul Bölümü ilk İngilizce Proje uygulayan okul olması,

Arapça yarışmalarında üst üste iki defa Türkiye birincisi olması,

Hat yarışmasında Dünya birinciliği çıkarması,

Değerler Eğitimi Hikaye yazma Yarışmasında Bir öğrencimizin Türkiye Birincisi olması gibi daha nice başarılara imza atmış bir okuldur.

Her zaman çalışan, proje ve fikirler üreten, istişare ve özveri gibi ilkeler doğrultusunda hareket eden tecrübeli idari kadrosu,

Bilgi ve birikimlerini öğrencilerine özveriyle aktaran alanında uzman öğretmenlerimizle;öğrencilerinin gelişimlerini yakinen takip eden Rehberlik Servisimiz ile Kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, milli ve manevi değerlere sahip nitelikli, kaliteli ve karakterli bireyler yetiştirmektedir.

ÖĞRENCİ KONUŞMASI: Okulumdan çok mutluyum. Fen lisesini kazanmama rağmen ben bu okulu tercih ettim. Şuanda 11 sayısal sınıfta okumaktayım. Fen lisesinde kaç saat fen dersleri varsa bizde okulumuzda görmekteyiz. Öğretmenlerimiz bizler için elinden gelen gayreti gösteriyorlar. İyi ki bu okula gelmişim.

Okulumuz ; Alanında uzman öğretmenlerle, Fiziki alt yapısı, Teknolojik donanımı, Akademik başarısı ve Değerler eğitimi ile KOCAELİ’NDE ender okullarından biri olarak gösterilmektedir.

## 

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: Kocaeli | | | | **İlçesi:**İzmit | | | |
| **Adres:** | Erenler M. Hatip Sok. No:1 | | | **Coğrafi Konum (link):** | | https://www.google.com/maps/dir//evliya+%C3%A7elebi+k%C4%B1z+anadolu+imam+hatip+lisesi/data=!4m6!4m5!1m1!4e2!1m2!1m1!1s0x14cb4f92ff325e61:0x7354a8be361b557c?ved=2ahUKEwi-j9Op8f7fAhXGsKQKHT0DB1AQ9RcwD3oECAQQDQ | |
| **Telefon Numarası:** | 0 262 323 30 33 | | | **Faks Numarası:** | | 0 2623233033 | |
| **e- Posta Adresi:** | 974394@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | http://evliyacelebianadoluihl.meb.k12.tr/ | |
| **Kurum Kodu:** | 974394 | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi :** 2011 | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 4 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 1178 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 65 | |
| Erkek | 0 | | Erkek | 23 | |
| **Toplam** | 1178 | | **Toplam** | 88 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :24 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 24 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :13 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | 3 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 57.200 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 6 |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **3** | **5** |
| Sınıf Öğretmeni | **0** | **0** | **0** |
| Branş Öğretmeni | **25** | **68** | **88** |
| Rehber Öğretmen |  | **2** | **3** |
| İdari Personel | **3** | **2** | **5** |
| Yardımcı Personel | **1** | **2** | **3** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **1** | **1** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **31** | **78** | **105** |

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **4** | Çok Amaçlı Salon | **2** |  |
| Derslik Sayısı | **48** | Çok Amaçlı Saha |  |  |
| Derslik Alanları (m2) | **25** | Kütüphane | **2** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **48** | Fen Laboratuvarı | **2** |  |
| Şube Sayısı | **48** | Bilgisayar Laboratuvarı | **1** |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **15-20** | İş Atölyesi(Görsel san.) | **var** |  |
| Öğretmenler Odası (m2) | **60** | Beceri Atölyesi |  | **yok** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **3500** | Pansiyon |  | **yok** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **2000** | Robotik Kodlama Sınıfı | **1** |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **1500** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **160** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **180** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **40** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 5A | 24 |  | 24 | 7A | 32 |  | 32 |
| 5B | 24 |  | 24 | 7B | 30 |  | 30 |
| 5C | 24 |  | 24 | 7C | 28 |  | 28 |
| 5D | 26 |  | 26 | 7D | 26 |  | 26 |
| 5E | 21 |  | 21 | 7E | 30 |  | 30 |
| 5F | 16 |  | 16 | 7F | 21 |  | 21 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6A | 27 |  | 27 | 8A | 30 |  | 30 |
| 6B | 30 |  | 30 | 8B | 29 |  | 29 |
| 6C | 30 |  | 30 | 8C | 31 |  | 31 |
| 6D | 26 |  | 26 | 8D | 27 |  | 27 |
| 6E | 26 |  | 26 | 8E | 31 |  | 31 |
| 6F | 13 |  | 13 | 8F | 30 |  | 30 |
|  |  |  |  | 8G | 27 |  | 27 |
| 9A | 24 |  | 24 |  |  |  |  |
| 9B | 25 |  | 25 | 10A | 27 |  | 27 |
| 9C | 26 |  | 26 | 10B | 28 |  | 28 |
| 9D | 24 |  | 24 | 10C | 25 |  | 25 |
| 9E | 25 |  | 25 | 10D | 12 |  | 12 |
| 9F | 23 |  | 23 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11A | 21 |  | 21 | 12A | 20 |  |  |
| 11B | 20 |  | 20 | 12B | 19 |  | 19 |
| 11C | 24 |  | 24 | 12C | 16 |  | 16 |
| 11D | 24 |  | 24 | 12D | 30 |  | 30 |
| 11E | 24 |  | 24 | 12E | 26 |  | 26 |
| 11F | 17 |  | 17 | 12F | 22 |  | 22 |
|  |  |  |  | 12G | 17 |  | 17 |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 55 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 46 | Yazıcı Sayısı | 11 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinesi Sayısı | 6 |
| Projeksiyon Sayısı | 2 | İnternet Bağlantı Hızı | Fiber 1 |
|  |  |  |  |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

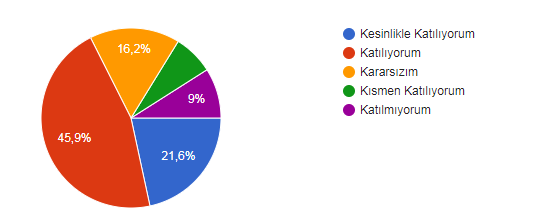
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2017 | 81.065.38 | 34.126.00 |
| 2018 | 61.468.27 | 76.326.51 |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### **ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:**



Yapılan değerlendirme anketi sonuçlarına göre “Öğrencilerimizin” belirgin görüşleri aşağıdadır.

**Olumlu başarılı yönlerimiz:**

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. Okulda kendimi güvende hissediyorum. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

**Olumsuz başarısız yönlerimiz:**

Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. Okulun içi ve dışı temizdir. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. Vb. eksiklik görmektedir.

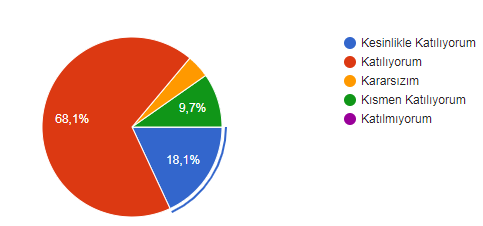
**Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.**

Öğretmenlerin özenle seçilmiş donanımlı ve kaliteli olması, okulumuzun proje okulları gibi olması, öğrencilerin yarışmalara katılımının desteklenmesi, okulda samimi bir ortam olması, rehberlik servisinin ilgili olması, sınavlara hazırlanmamız için ek kursların olması, hijyen konusunda başarılı, öğretmen-öğrenci ilişkisinin iyi olması, yöneticilerin öğrencilere iyi davranması, spora ve etkinliklere önem verilmesi, maddi durumu iyi olmayan öğrencilere burs verilmesi, okul bina içinin güzel olası, okulun proje uygulayan okul olması, okulda üç tane kantin olması, okulda okuma saatinin olması ve okuma bölümünün olması, laboratuar ve atölyelerin olması, akıllı tahtaların olması, alan derslerinin sayılarının fazla olması, başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi, robotik kodlama sınıfının olması, okulun merkezi bir yerde olması, yetiştirme kurslarının olması, destek sınıflarının olması, okulun aile kadar sıcak olması

**Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.**

Ders saatleri çok fazla olması, kültürel ve sosyal faaliyetlere yer verilmemesi, rehberlik servisinin yetersiz kalması, sınıflar arası ayrım yapılması, sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere önem verilmemesi, okul hijyeninin yetersiz olması, gezilerin yetersiz olması, kantinde satılan yiyeceklere konan malzemenin yetersiz olması, pahalı olması okulun fiziki yapısının yetersiz olması, meslek dersi öğretmenlerinin ilgisizliği, revir olmayışı, isteklerinin dikkate alınmayışı, laboratuar temizliğinin yetersiz olması

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:



Yapılan değerlendirme anketi sonuçlarına göre “Öğretmenlerimizin” belirgin görüşleri aşağıdadır.

**Olumlu başarılı yönlerimiz:**

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

**Olumsuz başarısız yönlerimiz:** Öğretmenlerimiz genel anlamda okuldan memnundur.

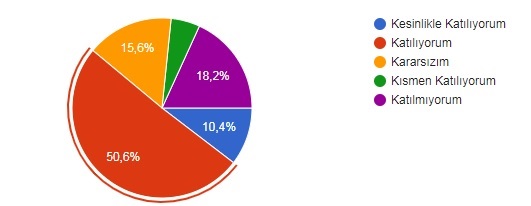
**Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.**

Öğretmenlerimiz okulumuzdan çalışmaktan zevk aldığını, bu okulda öğretmenlik mesleğinden zevk aldıklarını, okulun tarafsız ve yeniliklere açık olduğunu, okulun disiplinli ve temiz olması, okul idaresinin öğrenci ve öğretmen görüşlerine önem verdiğini ve bu sayede herkesin mutlu olabileceği bir ortam oluştuğunu, başarı odakli bir okul olduğu, sosyal kültürel,sanatsal ve sportif faaliyetlerde başarılı olduğu, öğretmenler ve idareciler arasında diyalogun üst düzeyde olması, il ve il dışında yarışmalarda derece alan bir okul olması, akademik anlamda gelişmeye destek olması, yeterli ve yerleşik bir öğretmen kadrosunun olması, ders programı yapılırken okul müdürünün öğretmen isteklerini dikkate alması, bepli öğrenciler için destek eğitimim verilmesi, samimi içten bir ortam olması, ilgili idareciler ve idealist özverili öğretmen kadrosuyla çalışmaktan mutluluk duyduklarını, okulumuzdaki sosyal yardımlaşma kampanyalarını beğendiklerini, değerler eğitimine önem verilmesi, Akademik başarıyı arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması, öğretmenler arası iletişim ve işbirliği, öğrencilerin saygılı ve yardımsever olması, öğrenci, öğretmen, veli ve yönetici ilişkilerinin üst düzeyde olması,

**Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.**

Okulun daha başarılı olması için sınıf mevcutlarının 24 kişiden daha az olması gerektiği, Sosyal etkinlik yapılacak alan azlığı, Spor salonu olmayışı, ortaokul ve lisenin bir arada olmasının alan yetersizliğine sebep olması, Öğrencilerin deşarj olacakları alanların olmayışı, okul binasının çevresindeki binalar iç içe olması, okulun fiziki yapısının yetersiz olması ve öğretmen ve öğrencilerin kendini geliştirmesi için yeterli olmayışı, öğrencilerin yeterli ders çalışmaması, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerin yetersiz olması, not odakli eğitim vb. konularda bazı öğretmenlerimiz okulumuzu yetersiz görmüşlerdir.

### Veli Anketi Sonuçları:



Yapılan değerlendirme anketi sonuçlarına göre “Velilerimizin” belirgin görüşleri aşağıdadır.

**Olumlu başarılı yönlerimiz:**

Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

**Olumsuz Başarısız Yönlerimiz**

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. Vb. eksiklik görmektedir.

**Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.**

Okul yönetimi ve öğretmenlerin öğrencilerle yakından ilgilendiği, sosyal faaliyetlerin olması, okulun akademik olarak başarılı olması, Yöneticilerin ve öğretmenlerin öğrencilerin başarılı olası için elinden geleni yapması, ek kursların açılması, girilen yarışmalarda başarılı öğrencilerin çıkması, okulun güvenli, disiplinli olduğu, öğretmenlerin donanımlı olduğu, yönetici ve öğretmenlerin öğrencilerle iyi ilişkiler kurduğu ve öğrencilere değer verdiği vb.konularda velilerimiz okulu başarılı görüyor.

**Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.**

Okulun temizlik konusunda yetersiz olduğu,sınıflar arası ayrımcılık yapıldığı, ders saatinin fazla olduğu, Yeterli rehberlik eğitiminin verilmediği, okulun fiziki yapısının yetersiz olduğu, spor salonu eksikliği, gezilerin yetersiz olduğu, laboratuvarın etkin kullanılmadığı, matematik dersinin yetersiz olduğu vb. konularda velilerimiz eksiklik görüyorlar

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### 

### **İÇSEL FAKTÖRLER**

* 1. **GZFT ANALİZİ**

**Güçlü Yönler**

1. Donanımlı ve nitelikli öğretmen kadrosu
2. İdarenin anlayışlı olması
3. Dini eğitim ağırlıklı olması (Meslek Dersleri)
4. Karma eğitim olmaması disiplin sorununun yok denecek kadar az olması
5. Okulumuzun merkezde olması
6. İdare ve Öğretmenler arası iletişimin iyi olması
7. Öğrencilerin sorunlarına zaman ayrılması
8. Teknolojik imkânlar
9. Destekleme ve yetiştirme Kursları

**Zayıf Yönler**

1.Öğrenci seviyelerinin, başarılarının düşüklüğü

2.Okulun fiziki yetersizliği

3. Okulun ara sokakta olması (Mahalle Arası)

4. Okulun çok katlı olması

5. Kantinle ilgili sorunlar

6. Labaratuvarların yetersiz olması

7. Ailelerin eğitimin önemi üzerinde durmamaları (gereken ilginin gösterilmediği)

8. Öğrencilerin hedeflerini belirlememiş olmaları

9. Kadrolu hizmetli olmadığından istikrar olmayışı ve hijyen eksikliği

10. Proje sınıflarının öğrenciler arasında ayrımcılık yapıldığını düşündürmesi.

11-Öğrencilerin verimli ders çalışma yöntemlerini bilmeyişi

12.Sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal etkinliklerin yetersizliği

### **Dışsal Faktörler**

### 

**FIRSATLAR**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TESPİT EDİLENLER** |
| 1 | Üniversite sınavlarında avantajlı olmaları |
| 2 | İdareci ve öğretmenlerin iyiliği (iyi ilişkiler) |
| 3 | Teknolojik imkanlar |
| 4 | Merkezde olması |
| 5 | Öğretmen kadrosunun tam olması |
| 6 | İstekli, çalışkan,iyi öğretmenlerin varlığı |
| 7 | Karma eğitim verilmemesi |
| 8 | Dini derslerin olması (Ahlaki yönden iyi yetişmeleri) |
| 9 | Özel eğitime muhtaç çocuklara destek eğitiminin verilmesi |

**TEHDİTLER**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TESPİT EDİLENLER** |
| 1 | Okulun seviyesini düşürmek, problemli öğrencileri alıp, iyi öğrencileri kaçırmak |
| 3 | Siyasi tehdit |
| 4 | Ara sokakta olması |
| 5 | İmam hatiplilere ön yargılı davranılması |
| 6 | Öğrencilerin fazla şımartılmaları |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

**GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için destek sınıflarının oluşturulması |
| **2** | Bazı velilerin tutucu yapısı ve çocuklarını okula göndermemeleri sonucunda yaşanan devamsızlık sorunları bununla ilgili olarak veli görüşmelerine ağırlık verilmesi |
| **3** | Sınavsız geçiş sürecinde Anadolu liselerine öğrenci kayması bunu engellemek için öğrencileri okula bağlayacak kültürel ve sanatsal etkinliklere ağırlık verilmesi |
| **4** | Suriyeli öğrencilerin devamsızlık sorunu bu sorunun giderilmesi için öğrencilere oryantasyon eğitimine ağırlık verilmesi |
| **5** | Okula uyum ve oryantasyon konusunda bazı eksikliklerin olması ve oryantasyon faaliyetlerine ağırlık verilmesi |
| **6** |  |
| **7** |  |
| **8** |  |
| **9** |  |
| **10** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Eğitim öğretim sürecinde bilim, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler okuma kültürü alanlarında eksiklikler |
| **2** | Hijyen konusundaki yetersizlikler |
| **3** | Hizmetiçi eğitimlerin verimli yapılması |
| **4** | Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| **5** | Temel dersler önceliğinde ulusal sınavlarda öğrenci başarın artırılması |
| **6** | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerine ağırlık verilmesi |
| **7** | Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerine önem verilmesi |
| **8** | Yabancı dil eğitimine önem verilmesi |
| **9** | Öğrencilerin temel yetersizlikleri neticesinde akademik başarının düşük olmasıartırılması yönünde çalışmalar yapılması |
| **10** | Öğretim yöntem ve tekniklerini etkin kılınması |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi, çalışanların ödüllendirilmesi |
| **2** | Hizmet içi eğitim kalitesi ve uzaktan eğitim uygulamalarına önem verilmesi |
| **3** | Okul sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin artırılması |
| **4** | Okulun fiziki durumun yetersiz olması yeni bina talebinin iletilmesi |
| **5** | Gelirlerin etkin ve verimli kullanımı ve alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi |
| **6** | Kurumsal aidiyet duygusunun çok iyi olması ve bunun korunması |
| **7** | Okul yönetimi, öğretmenler ve öğrenciler arası iletişimin çok iyi olması ve daha da geliştirilmesi |
| **8** | İş güvenliği konusunda gerekli önlemlerin alınması |
| **9** | Öğrencilerin kendini güvende hissettiği bir okul olması ve okulun bu özelliğinin daha da geliştirmesi |
| **10** | Donanımsal eksikliklerin tespit edilip giderilmesi |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucundastratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler;Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

Öğrencilerimize, globalleşen dünyada; bireyler, toplumlar ve devletlerarasındaki rekabette, en büyük belirleyicinin bilgi olduğu gerçeğini kavratarak, onları; milletimize ve insanlığa karşı sorumluluklarını yerine getirebilme becerilerini kazanabilecekleri yükseköğretimehazırlamak. İnsana, aileye, topluma, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygı duyan; bilgili, kültürlü, başarılı, kendine güvenen, kendi değerlerimizle birlikte insanlığın ortak kazanımları olan evrensel değerleri özümsemiş, kişilikli, inançlı fertler yetiştirmektir.

## VİZYONUMUZ

Kocaeli’nde kızların ilk tercih edilen orta öğretim kurumu olarak, uluslararası standartlarda eğitim veren ve her yıl üst öğrenim kurumlarına artan sayıda öğrenci yerleştiren; Ülkemizin ve dünyamızın ihtiyaç duyduğu din, bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, ahlaki olgunluğa sahip fertler yetiştiren bir okul olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1- Türk Milli Eğitiminin genel amaçlarını ve temel ilkelerini esas alırız.

2- Ülkemizin geleceğinin eğitim alanında kaydedilecek gelişmelere bağlı olduğuna inanırız.

3- Eğitimin kalitesinin sürekli geliştirilmesinin gereğine inanırız.

4- Eğitimde başarılı sonuçlar alabilmenin uyumlu bir ekip çalışmasına dayandığına inanırız.

5- Öğrenci, Veli ve toplumun beklentilerini dikkate almanın gereğine inanırız.

6- Çalışmalarımızda aklı ve bilimi rehber alırız.

7- Öğrencilerimize, ulusal ve evrensel değerlerin benimsetilmesini gaye ediniriz.

8- Eğitim kurumlarının demokrasinin hayata geçirileceği kurumlar olduğuna inanırız.

9-Öğrenci merkezli eğitim önceliğimizdir.

10- Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanıyoruz.

11-“Oku, düşün ve anla.” en önemli prensiplerimizden biridir.

12-Eğitimde baskıcı bir yaklaşımı değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşımı benimsiyoruz.

13-Öğrencilerimizi topluma faydalı bireyler olarak yetiştirmenin öncelikle bizim sorunumuz olduğunun bilincindeyiz.

14-Karşılıklı güven, farklılık ve görüş ayrılıklarını zenginlik olarak kabul etmek esastır.

15-Dinî bilginin gerek modern gerekse geleneksel her türlü ön kabul ve hurafelerden uzak, ana kaynaklar ışığında verilmesi gerektiğinin bilincindeyiz.

16-Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesi için çalıyoruz.

17-Din öğretiminde dinin bütünleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmalıyız.

18-Şekilcilik ve sloganları değil, ahlakî öğretilerin felsefesini önemsiyoruz.

19-Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışıyoruz.

20-Niteliğin, nicelikten üstün olduğuna inanırız ve enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcıyoruz.

21-Yönetici-öğretmen-öğrenci-veli (aile) ilişkisinde güven ortamı sağlamak için tüm tedbirleri alırız.

# ÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### Stratejik Hedef 1.1.Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 85 | 90 | 90 | 95 | 100 |
| **PG.1.1.b** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul) | - | - | - | - | - |
| **PG.1.1.c.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 92 | 94 | 96 | 98 | 100 |
| **PG.1.1.d.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 0.4 | 0.3 | 0.2 | 0.1 | 0 |
| **PG.1.1.e.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0.4 | 0.3 | 0.2 | 0.1 | 0 |
| **PG.1.1.f.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.1.1.g.** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| **PG.1.1.h.** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | - | - | - | - | - |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Nurhan Çakır  Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| **1.1.4** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Nazif ÇAKIR  Müdür Yardımcısı | Mayıs 2019 |
| **1.1.5** | Devamsızlığın azaltılmasına yönelik sosyal etkenlikler arttırılacaktır | Sınıf Öğretmenleri, Sosyal Kulüp öğretmenleri | Her ay en az bir gezi, etkinlik |
| **1.1.6** | Öğrencilerin okula olan aidiyetini arttırarak devamsızlığın azaltılması için okul içinde projeler üreterek öğrencilere görevlendirmek | Meslek dersi öğretmenleri | Şubat 2019 |
| **1.1.7** | Velilerin devamsızlık konularında bilgilendirmek için toplantıların yanı sıra veli bilgilendirme ekiplerinin kurularak düzenli olarak velilere bilgi verilmesi ve gerekli konularda velilere de rehberlik yapılması | Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler. | Eylül 2019 |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

### Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

***(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,***

***Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)***

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Verimli ders çalışma teknikleri | %75 | %80 | %85 | %90 | %100 |
| **PG.1.1.b** | Başarısızlık nedenleri | %75 | %80 | %85 | %90 | %100 |
| **PG.1.1.c.** | Ders başarı takibi | %75 | %80 | %85 | %90 | %100 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Verimli ders çalışma teknikleri seminer düzenlenmesi | Rehberlik Servisi | Eylül ayının son haftası |
| **1.1.2** | Başarısızlık nedenleri için anketler yapılması | Rehberlik Servisi | Ocak Ayının ilk haftası |
| **1.1.3** | Ders başarı takibi için planlamalar yapılması | Sınıf Rehber Öğretmenleri | Yıl boyunca |

### Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

***(Üst öğrenime hazır:*** *Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,*

***İstihdama Hazır:*** *Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır****.)***

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | | |
| **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Mesleki rehberlik çalışmaları | %80 | | %85 | %90 | %95 | %100 |
| **PG.1.1.b** | Sınav kaygısı | %80 | | %85 | %90 | %95 | %100 |
| **PG.1.1.c.** | Destekleme ve yetiştirme kursları | %80 | | %85 | %90 | %95 | %100 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Mesleki rehberlik çalışmaları | Rehberlik Servisi | Yıl boyunca |
| **1.1.2** | Sınav kaygısı ölçeği ve sınav kaygısı semineri | Rehberlik Servisi | Nisan Ayı Mayıs Ayı |
| **1.1.3** | Destekleme ve yetiştirme kursları | Okul İdaresi | Eylül Ayı Şubat Ayı Haziran Ayı |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

***(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)***

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | | |
| **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Öğrencilere sağlık bilgisi semineri verilmesi | 300 | | 400 | 500 | 600 | 700 |
| **PG.3.2.b** | Çalışanlara iş güvenliği konusunda bilgilendirilmesi | 60 | | 70 | 80 | 90 | 100 |
| **PG.3.3.c.** | Taşıma araçlarının denetiminin yapılması.(aylık) | 1 | | 1 | 1 | 2 | 3 |
| Pg.3.4.d | Okul sağlığı ve güvenliği ile ilgili bilinç oluşturma | 60 | | 70 | 80 | 90 | 100 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Öğrencilere sağlık bilgisi semineri verilmesi | Hasta Yaşlı Bakımı Bölüm Öğretmenleri | Dönem Başı |
| **1.1.2** | Çalışanlara iş güvenliği konusunda bilgilendirilmesi | Meslek Öğretmenleri | Her Sene başı |
| **1.1.3** | Taşıma araçlarının denetiminin yapılması.(aylık) | İdare Nöbetçi öğretmenler | Her ay |
| **1.1.4** | Okul sağlığı okul güvenliği konularında seminerler verilmesi | İdare | Her dönem başı |

# V. BÖLÜM:MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | 30000 | 40000 | 50000 | 60000 | 70000 | 250000 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | - | - | - | - | - | - |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 70000 | 80000 | 90000 | 95000 | 100000 | 435000 |
| **TOPLAM** | 100000 | 120000 | 140000 | 155000 | 170000 | 685000 |

# VI. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

♦ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler

belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemişolmasına dikkat edilecektir.

♦ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.

♦ Her çalışma yılı /dönemi deekiplerce faaliyet için bir iyileştirme planı hazırlanacaktır. Ve OGYE başkanına teslim edeceklerdir.

♦ Sorumlu kişi veya ekipler her ay rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefingerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.

♦ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan herçalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.

♦ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.

♦ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.

# ♦ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

# EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**

|  |  |
| --- | --- |
| **TABLOLAR, GRAFİKLER VE ŞEKİLLER DİZİNİ** | **SAYFA NO** |
| 1. **TABLOLAR** |  |
| Tablo: 1 Stratejik Plan Hazırlama KuruluTablosu | 8 |
| Tablo: 2 Temel Bilgiler Tablosu | 11 |
| Tablo: 3 Çalışan Bilgiler Tablosu | 12 |
| Tablo: 4 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri | 13 |
| Tablo: 5 Teknolojik Kaynaklar Tablosu | 14 |
| Tablo:6 Gelir Gider Tablosu | 14 |
| Tablo: 7 Öğretmen Görüş ve Değerlendirme Anketi Tablosu | 17 |
| Tablo: 8 Öğrenci Görüş ve Değerlendirme Anketi Tablosu | 16 |
| Tablo: 9 Veli Görüş ve Değerlendirme Anketi Tablosu | 18 |
| Tablo:10 Güçlü Yönler Analizi Tablosu | 20 |
| Tablo: 11 Zayıf Yönler Analizi Tablosu | 19 |
| Tablo: 12 Fırsatlar Analizi Tablosu | 20 |
| Tablo: 13 Tehditler Analizi Tablosu | 20 |
| Tablo: 14 Hedef 1.1 Performans Göstergeleri Tablosu | 25,26 |
| Tablo: 15 Hedef 1.1 Eylemler Tablosu | 26,27 |
| Tablo: 16 Hedef 1.2 Performans Göstergeleri Tablosu | 28,29 |
| Tablo: 17 Hedef 1.2 Eylemler Tablosu | 29 |
| Tablo: 18 Hedef 1.3 Performans Göstergeleri Tablosu | 30 |
| Tablo: 19Hedef 1.3 Eylemler Tablosu | 31 |
| Tablo: 20 Maliyetlendirme Tablosu | 31 |
| **ŞEKİLLER** |  |
| Şekil 1 - İçindekiler | 5 |
| Şekil: 2 Temel Paydaşlar | 16,17,18 |